

Муниципальное образование «Старомайнский район»
Управление образования

ПРИКАЗ

11.10.2024г.

р.п. Старая Майна

№ 396

Об утверждении Комплексного плана - графика («Дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории МО «Старомайнский район» в 2025 году

В целях обеспечения качественной подготовки и организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории МО «Старомайнский район» в 2025 году и во исполнение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, а также согласно приказам Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 №233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», от 04.04.2023 №232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», Правилам формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма в образовательные организации для получения среднего профессионального образования и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Комплексный план-график («Дорожную карту») подготовки и проведения государственной итоговой аттестаций по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории МО «Старомайнский район» в 2025 году (далее – Комплексный план-график).

2. Сарычевой Л.В. – ведущего инспектора Управления Образования
 - 2.1. Обеспечить исполнение Комплексного плана – графика («Дорожной карты»).
 - 2.2. Довести утверждённый Комплексный план-график («Дорожную карту») до руководителей общеобразовательных организаций, в срок до 16 октября 2024 года.
 - 2.3. Обеспечить контроль деятельности общеобразовательных организаций по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования.
 - 2.4. Разместить утверждённый Комплексный план-график («Дорожную карту») на сайте Управления образования в срок до 16 октября 2024 года.
3. Руководителям общеобразовательных организаций:
 - 3.1. Разработать, утвердить и организовать реализацию плана подготовки и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2025 году в общеобразовательной организации, в срок до 16 октября 2024 года.
 - 3.2. Обеспечить информирование всех категорий участников образовательных отношений, а также выпускников прошлых лет, проживающих на закреплённой территории о порядке и особенностях организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2025 году, согласно утверждённым срокам.
 - 3.3. Обеспечить контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования и прохождению образовательных программ основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Макарову Н.Н., заместителя директора по методической работе МБОУ ДО ЦТиС (по согласованию), Сарычеву Л.В., ведущего инспектора Управления образования.

Начальник Управления образования



Е.А.Барыкова

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК
(«Дорожная карта»)
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего
и среднего общего образования
на территории МО «Старомайнский район» в 2025 году

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.	Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее ГИА-9, ГИА-11) на территории МО «Старомайнский район» в 2024 году		
1.1.	Проведение статистического анализа итогов организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 на территории муниципального образования «Старомайнский район»	До 15 октября 2024 года	Управление образования
1.2.	Участие в заседании Совета координаторов по теме: Основные итоги ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году, пути совершенствования региональной модели организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году.	Октябрь 2024 года	Управление образования
2.	Меры, направленные на формирование системы работы с образовательными организациями по повышению качества общего образования		
2.1.	Организация и проведение заседаний методических объединений учителей-предметников общеобразовательных организаций по вопросам изучения и использования документов, определяющих содержание контрольных измерительных материалов по учебным предметам, в том числе демонстрационных версий 2025	октябрь 2024 года - апрель 2025 года	Управление образования, общеобразовательные организации

	года, критериев оценивания экзаменационных работ, рассмотрения нормативных правовых актов, регламентирующих порядок проведения ГИА.		
2.2.	Организация стажировок учителей-предметников общеобразовательных организаций по вопросам подготовки к ГИА на базе общеобразовательных организаций с лучшими результатами ГИА	октябрь 2024года – март 2025 года	Управление образования, общеобразовательные организации
2.3.	Реализация программ индивидуально-групповых занятий для обучающихся (с низкой учебной мотивацией, с высоким уровнем учебных достижений, одарёнными детьми) по изучению отдельных учебных предметов и подготовке к ГИА	октябрь 2024 года – апрель 2025 года	общеобразовательные организации
2.4.	Диагностика учебных достижений по учебному предмету с целью ликвидации пробелов в освоении образовательных программ основного общего и среднего общего образования обучающимися выпускных классов	Ноябрь 2024- март 2025	Управление образования, общеобразовательные организации
2.5.	Организация и проведение тренировочного диагностического тестирования обучающихся выпускных классов	Ноябрь 2024- март 2025	общеобразовательные организации
3.	Нормативное правовое обеспечение ГИА		
3.1.	Формирование муниципальной нормативной правовой базы, в соответствии с федеральными, региональными нормативными правовыми документами, регламентирующими порядок проведения ГИА в 2025году		
3.1.1.	Издание нормативных правовых актов об организации и проведения ГИА на территории муниципального образования «Старомайнский район» в 2025 году	В течение 2024 – 2025 учебного года	Управление образования, общеобразовательные организации
3.1.1.1.	Приказ Управления образования «О распределении функций по подготовке, организации и проведения государственной итоговой аттестации в 2025 году»	сентябрь 2024 года	Управление образования

3.1.1.2.	Приказ Управления образования «Об утверждении комплексного плана-графика подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования «Старомайнский район» в 2025 году	Октябрь 2024 года	Управление образования
3.1.1.3.	Приказ Управления образования «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях в 2024 - 2025 учебном году	Ноябрь 2024 года	Управление образования
3.1.1.4.	Приказ Управления образования «О проведении пробных экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования «Старомайнский район» в 2025 году»	Март 2025 года	Управление образования
3.1.2.	Подготовка писем об особенностях организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году		
3.1.2.1	Об информировании участников образовательных отношений о порядке и особенностях организации и проведения ГИА в 2025 году	Сентябрь 2024-май 2025	Управление образования, общеобразовательные организации
3.1.2.2.	О порядке приема заявлений на участие в ГИА в 2025 году	Октябрь 2024 года	Управление образования, общеобразовательные организации
3.1.2.3.	О порядке формирования предложений в состав руководителей, организаторов, технических специалистов пунктов проведения экзаменов, ассистентов, оказывающих техническую помощь участникам ГИА с ограниченными возможностями здоровья	Ноябрь 2024 года	Управление образования, общеобразовательные организации
3.1.2.4.	Об организации и проведения итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году	Ноябрь 2024 года	Управление образования, общеобразовательные организации
4.	Обучение лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА		

4.1.	Обеспечение участия работников Управления образования, общеобразовательных организаций в семинарах, организованных по инициативе ОГАУ «ИРО»	Сентябрь 2024– апрель 2025 года	Управление образования, общеобразовательные организации
4.2	Участие в обучении с последующим тестированием: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - ассистентов для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья	Апрель -май 2025 года	Управление образования, общеобразовательные организации
5.	Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11		
5.1.	Формирование муниципальной организационно- территориальной схемы проведения ГИА в 2023 году		
5.1.1.	Формирование состава муниципальных координаторов ГИА, муниципальных операторов, участвующих в формировании и ведении РИС	Октябрь 2024 года	Управление образования, общеобразовательные организации
5.1.2.	Формирование состава лиц, ответственных за подготовку и проведение ГИА из числа работников общеобразовательных организаций	Октябрь 2024 года	Управление образования, общеобразовательные организации
5.1.3.	Определение организационно-технологической схемы проведения итогового сочинения (изложения)	До 1 ноября 2024 года	Управление образования, общеобразовательные организации
5.1.4.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2023 году; - лиц, с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов;	До 1 декабря 2024 года	Управление образования, общеобразовательные организации
5.1.5.	Сбор и внесение в РИС сведений о: - членах Государственной экзаменационной комиссии, привлекаемых к ГИА: - выпускниках 11 классов	До 20 ноября 2024 года	Управление образования, общеобразовательные организации

	<p>текущего учебного года;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выпускниках 9 классов; - участниках итогового сочинения (изложения); -участниках ГИА с указанием перечня учебных предметов, выбранных для прохождения ГИА-11; - отнесение участника итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья; -работниках ППЭ; -общественных наблюдателей 	<p>До 1 февраля 2025 До 20 ноября 2024 года До 1 февраля 2025 года</p> <p>За две недели до проведения</p>	
5.1.6.	<p>Формирование и утверждение в установленном порядке списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА в качестве:</p> <ul style="list-style-type: none"> -членов ГЭК; -руководителей ППЭ; -организаторов ППЭ; -технических специалистов ППЭ; -ассистентов для оказания технической помощи участникам ГИА из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов; - верификаторов; -членов предметных комиссий 	До 25 декабря 2025 года	Управление образования, общеобразовательные организации
5.1.7.	<p>Разработка, согласование и утверждение транспортных схем доставки участников ГИА-9, ГИА-11 в ППЭ, и маршрутных листов доставки членов ГЭК в региональный центр обработки информации, в ППЭ и обратно</p>	Февраль-апрель 2025 года	Управление образования, общеобразовательные организации
5.1.8.	<p>Обеспечение межведомственного взаимодействия с: Управлением ГИБДД, УМВД Ульяновской области по обеспечению безопасности жизнедеятельности участников ГИА-9, ГИА-11 на территории муниципального образования при передвижении к ППЭ и обратно.</p>	В течение 2024-2025 учебного года	Управление образования, общеобразовательные организации
5.1.9.	<p>Обеспечение взаимодействия с Министерством внутренних дел Российской Федерации по Ульяновской области по обеспечению общественного</p>	В течение 2024-2025 учебного года	Управление образования

	порядка и безопасности в период проведения ГИА		
5.1.10.	Обеспечение взаимодействия с Министерством здравоохранения Ульяновской области по обеспечению работы пунктов оказания первой медицинской помощи участникам ЕГЭ, ГИА-9, ГВЭ в ППЭ	В течение 2024-2025 учебного года	Управление образования
5.1.11.	Обеспечение взаимодействия с Ростелеком и Ульяновскэнерго по обеспечению бесперебойной работы каналов связи и электроэнергией образовательных учреждений-участников ЕГЭ и ГИА-9 в период проведения экзаменов	В течение 2024-2025 учебного года	Управление образования
5.1.12.	Обеспечение взаимодействия с МУ «Управление делами» по обеспечению транспортом для доставки материалов в ППЭ	В течение 2024-2025 учебного года	Управление образования
5.1.13.	Обеспечение взаимодействия с ОАО «Ульяновскэнерго»	В течение 2024-2025 учебного года	Управление образования
5.1.14.	Проведение работ по созданию условий в ППЭ для участников ГИА из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов;	В течение 2024-2025 учебного года	Управление образования, общеобразовательные организации
5.1.15.	Проведение работ по техническому оснащению ППЭ в соответствии с утверждёнными требованиями	В течение 2024 - 2025 учебного года	Управление образования, общеобразовательные учреждения
5.1.16.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения)	В соответствии с утверждёнными сроками	Управление образования, общеобразовательные учреждения
5.1.17.	Организация и проведение пробных экзаменов; -для выпускников 9 классов; -для выпускников 11 классов и участников ЕГЭ в основные сроки	Апрель-май 2025 года	Управление образования, общеобразовательные организации
5.1.18.	Проведение проверки готовности ППЭ	В соответствии с утверждёнными сроками	Управление образования
5.1.19.	Сбор данных на общественных наблюдателей	Март 2025 года	Управление образования
5.1.20.	Подготовка рабочих папок с необходимыми документами для	В соответствии с утверждёнными	Управление образования

	руководителей ППЭ	сроками	
5.1.21.	Проведение мероприятий по созданию системы видеонаблюдения	В течение 2024-2025 учебного года	Управление образования
6.	Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11		
6.1	Определение муниципального порядка по информированию участников ГИА, их родителей(законных представителей), общественности о подготовке и проведении ГИА-9, ГИА-11 на территории МО «Старомайнский район» в 2025 году	В течение 2024-2025 учебного года	Управление образования, общеобразовательные организации
6.2.	Обеспечение работы сайта по поддержке ГИА	Сентябрь 2024 – август 2025 года	Управление образования, общеобразовательные организации
6.3.	Организация и сопровождение работы Прямой телефонной линии по вопросам ГИА	Сентябрь 2024 – август 2025 года	Управление образования
6.4.	Обеспечение участия участников образовательных отношений (обучающихся выпускных классов, их родителей (законных представителей), педагогов) в web-тренингах	ежемесячно	Управление образования, общеобразовательные организации
6.5.	Обеспечение участия участников образовательных отношений (обучающихся выпускных классов, их родителей (законных представителей), педагогов) в консультационных часах по вопросам порядка и особенностях проведения ГИА в 2025 году	ежемесячно	Управление образования
6.6	Организация изучения нормативных правовых документов и распорядительных актов, регламентирующих порядок организации и проведения ГИА с различными категориями участников образовательных отношений	В течение 2024-2025 учебного года	общеобразовательные организации
6.7.	Оформление сменных информационных стендов, ведение сайтов общеобразовательных организаций	В течение 2024-2025 учебного года	общеобразовательные организации
6.8.	Организация и проведение общешкольных родительских собраний по вопросам подготовки и участия в ГИА с	В течение 2024-2025 учебного года	Управление образования, общеобразовательные организации

	привлечением специалистов Управления образования		
6.9.	Взаимодействие с печатными СМИ «Старомайские известия»	В течение учебного года	Управление образования, общеобразовательные организации
6.10.	Разработка памяток для участников ГИА, в том числе по вопросам заявленных ими учебных предметов, сроков проведения экзаменов, мест дислокации ППЭ, способов доставки в ППЭ и др.	Январь-май 2025 года	общеобразовательные организации
6.11.	Участие в пробном ЕГЭ для родителей (законных представителей)	Февраль 2025 года	Управление образования, общеобразовательные организации
7.	Контрольная деятельность за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11		
7.1.	Организация и проведение выборочной проверки деятельности общеобразовательных организаций по организации подготовки к ГИА (анализ планов («Дорожных карт») по подготовке и проведению ГИА в 2024 году	В течение 2023- 2024 учебного года	Управление образования, общеобразовательные организации
7.2.	Обеспечение контроля деятельности общеобразовательных организаций по проведению информационно-разъяснительной работы: -мониторинг сайтов общеобразовательных организаций; - анализ деятельности общеобразовательных организаций по проведению классных часов и родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА- 2025	До 1 февраля 2025 года	Управление образования, общеобразовательные организации
7.3.	Организация и проведение совещания по вопросу организации и обеспечения внутришкольного контроля	ноябрь 2024года	Управление образования, общеобразовательные организации
7.4.	Проведение анкетирования выпускников 9, 11 классов на предмет выявления мотивов для выбора предметов для сдачи экзаменов в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ	Октябрь – ноябрь 2024 года	Управление образования, общеобразовательные организации

7.5.	Изучение общественного мнения о направлениях совершенствования порядка проведения ГИА-9, ГИА-11 с использованием дистанционных форм опроса выпускников ОО, их родителей (законных представителей), учителей.	Ноябрь-декабрь 2024 года	Управление образования, общеобразовательные организации
7.6.	Организация мониторинга наличия документов, удостоверяющих личность (паспортов) у выпускников 9, 11 классов	Январь 2025 года	Управление образования, общеобразовательные организации
7.7.	Организация и проведение тематической проверки деятельности общеобразовательных организаций по организации и обеспечению подготовки к проведению ГИА	В соответствии с графиком	Управление образования
7.8.	Участия в онлайн-совещании о готовности ППЭ к основным срокам проведения ГИА	Апрель 2025 года	Управление образования, общеобразовательные организации
8.	<i>Информационное сопровождение ВПР</i>		
8.1.	<i>Своевременное размещение и обновление на официальных сайтах Управления образования и общеобразовательных организаций по вопросам проведения ВПР</i>	<i>В течение 2023/2024 учебного года</i>	<i>Управление образования, общеобразовательные организации</i>
8.2.	<i>Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. Плановая системная, в т.ч. индивидуальная, информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) обучающихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам</i>	<i>В течение 2023/2024 учебного года</i>	<i>Управление образования, общеобразовательные организации</i>
8.3.	<i>Участие в совещаниях по вопросу организаций участия обучающихся в ВПР</i>	<i>В течение 2023/2024 учебного года</i>	<i>Управление образования, общеобразовательные организации</i>

9.	Нормативно-правовое, инструктивно-методическое сопровождение ВПР		
9.1.	Подготовка и утверждение плана мероприятий («Дорожной карты») по подготовке и проведению ВПР	В соответствии с графиком проведения ВПР	Управление образования, общеобразовательные организации
9.2.	Издание приказов о составех комиссий, назначению муниципальных и школьных координаторов, организаторов в аудиториях, общественных наблюдателей, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Управление образования, общеобразовательные организации
9.3.	Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки участников образовательных отношений к ВПР	В течение 2023/2024 учебного года	Управление образования, общеобразовательные организации
9.4.	Выявление пробелов в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам, выявление обучающихся «группы риска», создание индивидуальных образовательных маршрутов с учётом дифференцированного подхода к обучению школьников, испытывающих затруднения в обучении, и для одарённых детей	В течение 2023/2024 учебного года	Управление образования, общеобразовательные организации
10.	Организационно-технологическое обеспечение ВПР		
10.1	Обеспечение своевременного внесения сведений для формирования и ведения информационной системы проведения ВПР	В соответствии с графиком проведения ВПР	Управление образования, общеобразовательные организации
10.2.	Обеспечение своевременной регистрации на официальном интернет- портале ВПР	В соответствии с графиком проведения ВПР	Управление образования, общеобразовательные организации
10.3.	Обеспечение своевременного направления заявки на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР	В соответствии с графиком проведения ВПР	Управление образования, общеобразовательные организации
10.4	Организация проведения ВПР	В соответствии с графиком проведения ВПР	Управление образования, общеобразовательные организации
10.5.	Получение результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный	В соответствии с графиком	общеобразовательные организации

	<i>интернет-портал</i>		
11.	Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому и организационно-технологическому обеспечению проведения тренировочно-диагностического тестирования обучающихся выпускных классов		
11.1.	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ТДТ обучающихся выпускных классов, структуре и содержанию демоверсий ЕИМ, срокам обработки и проверки работ участников ТДТ системе оценивания	В течение 2024-2025 учебного года	общеобразовательные организации
11.2.	Организация и проведение совещания с руководителями общеобразовательных организаций, заместителями директоров по УВР по вопросу организации участия обучающихся в ТДТ	В течение 2024-2025 учебного года	Управление образования
11.3.	Своевременное формирование и направление заявки на материалы в ОГАУ ИРО для проведения ТДТ	Октябрь 2023 года	общеобразовательные организации
12.4.	Организация и проведение ТДТ обучающихся выпускных классов	Ноябрь 2023года - март 2024 года	общеобразовательные организации
12.5.	Анализ результатов участия обучающихся выпускных классов в ТДТ по каждому учебному предмету	Ноябрь 2023 года - март 2024 года	общеобразовательные организации