

муниципальная бюджетная общеобразовательная организация
Дмитриево Помряскинская средняя школа муниципального образования
«Старомайнский район» Ульяновской области
(МБОУ Дмитриево Помряскинская СШ)

ПРИКАЗ

с. Дмитриево Помряскино

27.08.2024

№371

Об организации горячего питания учащихся, воспитанников в 2024-2025 учебном году

В соответствии с ФЗ РФ от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Администрации МО «Старомайнский район» от 26.03.2020 №225 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного или льготного горячего питания обучающимися муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования «Старомайнский район» во время образовательного процесса», Постановлением Администрации МО «Старомайнский район» Ульяновской области от 26.03.2020г. №226 «О денежной компенсации расходов на оплату питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, обучение которых муниципальными общеобразовательными организациями муниципального образования «Старомайнский район» организовано на дому», в целях обеспечения качественного питания обучающихся, воспитанников МБОУ Дмитриево Помряскинская СШ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственных за организацию горячего питания в ОО и работу с классными руководителями по данному вопросу в 2024-2025 учебном году заместителя директора по воспитательной работе Леонтьеву И.Л., за организацию горячего питания в дошкольной группе ОО и работу с педагогами дошкольного образования по данному вопросу в 2024-2025 учебном году зам. директора по УВР (дошкольное образование) Филиппову Н.Н.
2. Назначить ответственным за ведение документации по горячему питанию обучающихся, воспитанников кладовщика Забродскую О.П., завхоза дошкольной группы Искачеву М.К.
3. Кладовщику Забродской О.П., завхозу дошкольной группы Искачевой М.К., повару Кочневой Т.Е.:
 - ежедневно предоставлять главному бухгалтеру Дупенко Н.П. меню-требование на выдачу продуктов питания,
 - вести необходимую документацию по организации горячего питания и содержать её в надлежащем порядке в соответствии с СанПин.

4. Организовать двухразовое горячее питание обучающихся МБОУ Дмитриев Помряскинская СШ.

4.1. Утвердить график питания учащихся МБОУ Дмитриев Помряскинская СШ на 2024-2025 учебный год (Прилагается).

4.2. Утвердить режим работы школьной столовой МБОУ Дмитриев Помряскинская СШ на 2024-2025 учебный год (Прилагается).

4.3. Утвердить график дежурства учителей в школьной столовой на 2024-2025 учебный год (Прилагается).

4.4. Утвердить график дежурства администрации в школьной столовой на 2024-2025 учебный год (Прилагается).

5. Организовать четырехразовое горячее питание воспитанников дошкольной группы МБОУ Дмитриев Помряскинская СШ.

5.1. Утвердить цикличное меню для организации питания воспитанников от 1,5 до 3-х лет МБОУ Дмитриев Помряскинская СШ (дошкольная группа) (Прилагается).

5.2. Утвердить цикличное меню для организации питания воспитанников от 3-х до 7-ми лет МБОУ Дмитриев Помряскинская СШ (дошкольная группа) (Прилагается).

6. Поварам школьной столовой Григорьевой Е.А., Ганенковой Н.Д., кладовщику Забродской О.П., диетсестре Шибалковой Г.П., поварам дошкольной группы Волковой Д.В., Сафаровой С.Н., Кочневой Т.Е., кухонному рабочему Кузнецовой И.В.:

-обеспечить выполнение цикличного меню с соблюдением энергетической и пищевой ценности, включая витамины и минеральные вещества;

-обеспечить наличие в меню продуктов, обогащённых витаминами, необходимыми для роста и развития ребёнка.

7. Классным руководителям вести ежедневный мониторинг питания детей-льготников и всех учащихся класса, а педагогам дошкольного образования - воспитанников дошкольных групп. Горячее питание остальных обучающихся организовать за счёт родительской платы.

8. Главному бухгалтеру Дупенко Н.П. денежные средства родителей (законных представителей) для горячего питания остальных обучающихся проводить через бюджет муниципального образования «Старомайнский район», согласно договору с банком.

9. Обеспечить охват горячим питанием не ниже 95% по ОО.

10. Кладовщику Забродской О.П., повару Ганенковой Н.Д., обеспечить в школьной столовой, диет.сестре Шибалковой Г.П., поварам Кочневой Т.Е., Сафаровой С.Н., Волковой Д.В. дошкольных групп наличие технологических карт по всем блюдам цикличного меню.

11. Утвердить План на 2024-2025 учебный год просветительской работы по культуре здорового питания в МБОУ Дмитриев Помряскинская СШ среди учащихся, родителей и педагогического коллектива по формированию навыков здорового питания.

12. Утвердить план мероприятий по профилактике острых кишечных инфекций и по ОРВИ на 2024-2025 учебный год.







13. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя по воспитательной работе Леонтьеву И.Л., зам. директора по УВР (дошкольное образование) Филиппову Н.Н., в части их касающейся.

Директор



Ю.А.Дубровская

С приказом ознакомлены:

Куршова И.В. 
Тамашова И.Д. 
Тригорьева Е.А. 
Забродская О.П. 
Рыжова И.И. 
Исмаилов И.И. 
Кочнева Т.Е. 