

«РАССМОТРЕНО»
на педагогическом Совете
МБОУ Дмитриево Помряскинская СШ
Протокол № 10 от 28.08.2024 г

«УТВЕРЖДЕНО»
Директор _____ Ю.А. Дубровская
Приказ
от 29.08. 2024 г № 452/1

ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом объединении учителей гуманитарного цикла муниципальной бюджетной общеобразовательной организации Дмитриево Помряскинская средняя школа муниципального образования «Старомайнский район» Ульяновской области.

І. Общие положения

Методическое объединение учителей создается с целью совершенствования своего методического и профессионального мастерства, организации взаимопомощи для обеспечения современных требований к обучению, с целью объединения творческих инициатив, разработки различных мероприятий по предметам гуманитарного цикла.

Методическое объединение создаётся с целью координации работы внутри МО, организации взаимодействия учителей русского языка, литературы, обществознания, истории, ОРКСЭ, ОДНКНР, иностранного языка, музыки, ИЗО с другими структурными подразделениями ОО и МО учителей гуманитарного цикла других ОО района.

Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей. В состав методического объединения могут входить учителя смежных и родственных дисциплин.

Состав МО и его численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед ОО задач, и утверждается Педагогическим советом.

Методическое объединение создаётся, реорганизуется и ликвидируется директором ОО по представлению заместителя директора по УВР.

МО подчиняется непосредственно заместителю директора по УВР.

В своей деятельности методическое объединение руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, Законом от 12.12. 2012 Ф3 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом основного и среднего общего образования, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся, а также Уставом и локальными актами ОО, приказами и распоряжениями директора.

II. Цель, задачи, функции и направления деятельности методического объединения

В работе методических объединений учителей в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- выбор школьного компонента, разработка соответствующего образовательного стандарта;
- отбор содержания и составление рабочих программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости;
- утверждение индивидуальных планов по предмету; анализ авторских программ и методик;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам инспекционно – контрольной деятельности администрации;
- работа с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения; разработка соответствующих инструкций, охрана здоровья;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета;
- изучение передового педагогического опыта;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе государственных образовательных стандартов по предмету;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся ;
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету; анализ методов преподавания предмета;
- отчеты о профессиональном самообразовании учителей; прохождение курсовой подготовки;
- организация и проведение предметных недель в ОО; организация и проведение школьного этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров; вопросы состояния внеклассной работы по предмету с обучающимися (кружки, курсы внеурочной деятельности и т.п.);
- укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных и электронных пособий по предмету, в соответствие требованиям к учебному кабинету, к оснащению урока.

Методическое объединение выполняет следующие функции:

* Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы ОО, рекомендации методического совета, методическую тему, принятую к разработке педагогическим коллективом и учитывающего индивидуальные планы профессионального самообразования учителей.

* Школьное методическое объединение учителей организует семинарские занятия, цикл открытых уроков по определенным педагогическим технологиям в образовании и в обучении соответствующих предметов.

* Одной из функциональных обязанностей школьного методического объединения учителей является разработка системы внеклассной работы по предмету, определение ее ориентации, идеи.

III. Основные формы работы методического объединения:

- Проведение исследований по проблемам методики обучения и воспитания учащихся 5-11 классов и внедрение их результатов в образовательной деятельности.
- «Круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.
- Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся.
- Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету.
- Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.
- Изучение и реализация в учебно-воспитательной деятельности требований нормативных документов, передового педагогического опыта.
- Проведение методических дней.
- Взаимопосещение уроков.

IV. Порядок работы методического объединения

Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором ОО из числа наиболее опытных педагогов первой или высшей квалификационной категории по согласованию с членами методического объединения.

Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по УВР, утверждается директором ОО.

Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в триместр. О времени и месте проведения заседания руководитель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора ОО по УВР.

По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения, которые фиксируются в протоколе.

При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их руководителей (учителей-представителей).

Контроль деятельности МО осуществляется директором ОО, его заместителем по учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы ОО и инспекционно-контрольной деятельности администрации ОО.

V. Документация методического объединения

Для работы в методическом объединении должны быть следующие документы:

1. Положение о методическом объединении.
2. Приказ об утверждении состава МО.
3. Анализ работы за прошедший год.
4. Тема методической работы, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
5. План работы МО на текущий учебный год.
6. Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (дата рождения, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, контактный телефон).
7. Сведения о темах самообразования учителей МО.
8. График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями МО
9. План проведения предметной недели.
10. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в МО.
11. Информационные и аналитические справки, диагностика
12. Протоколы заседаний МО.

VI. Права, обязанности и ответственность методического объединения

Методическое объединение имеет право:

- * давать рекомендации руководству по распределению учебной нагрузки по предмету при тарификации, распределять методическую работу среди педагогов.
- * Методическое объединение решает вопрос о возможности организации углубленного изучения предмета в отдельных классах при наличии достаточных средств обучения (при условии внесения соответствующих изменений в устав).
- * Методическое объединение учителей выбирает и рекомендует всему педагогическому коллективу систему промежуточной аттестации обучающихся, определяет критерии оценок.

Каждый учитель обязан:

- участвовать в работе методического объединения
- участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и т. д.;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета, Закон «Об образовании в Российской Федерации», нормативные документы,

методические требования к категориям; владеть основами самоанализа педагогической деятельности;

- предоставлять анализ результатов деятельности МО в указанные сроки.