

**Министерство
просвещения и воспитания
Ульяновской области**

**Руководителям образовательных
организаций**

Доватора ул., д. 14, г. Ульяновск, 432042
тел. (8422) 63-04-04 доб. 301
E-mail: olkko@mo73.ru, <https://mo73.ru>

10.08.2023. № 43-УОЭВ-01-05/714.Иск.

На № _____ от _____

О мерах по снижению
документарной нагрузки

Уважаемые коллеги!

Во исполнение положений части 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части ограничения излишней документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками, в целях снижения бюрократической нагрузки в системе образования, сформирован план мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в Ульяновской области.

В рамках реализации плана мероприятий, Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области создана рабочая группа по разработке мер по снижению бюрократической нагрузки в Ульяновской области (распоряжение Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 28.11.2022 № 2484-р «О создании рабочей группы»).

Для педагогических работников открыта «горячая линия» по вопросам **снижения документационной нагрузки**, на которую они могут обратиться в случае нарушения их прав, при наличии вопросов и предложения по данному вопросу. Обращения так же принимаются с 9:00 до 13:00, с 14:00 до 18:00 по телефону: **8 (8422) 63-04-04** либо по адресу электронной почты: **olkko@mo73.ru**.

На официальном сайте Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области создан **информационный раздел «Снижение бюрократической нагрузки»**, где педагогические работники могут ознакомиться со всей актуальной информацией, касающейся вопроса снижения бюрократической нагрузки.

Напоминаем, что в соответствии с частью 6.1 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 утвержден перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ:

- 1) рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
- 2) журнал учета успеваемости;

3) журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность);

4) план воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя);

5) характеристика на обучающегося (по запросу).

Ведение остальной документации в общеобразовательных организациях должно быть возложено на административных работников.

Не допускается возложение на педагогических работников работы, связанной с подготовкой документов, не включенных в указанный перечень.

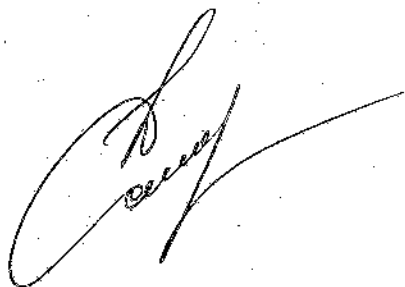
Введение дополнительного перечня документации для заполнения педагогом возможно на уровне региона только по согласованию Минпросвещения России.

В сентябре 2023 года рабочей группой будет организован опрос педагогических работников по вопросам снижения документальной нагрузки в 2023-2024 учебном году. Для установления эффективности принимаемых мер, а также дальнейшего планирования мероприятий, просим принять участие в данном опросе всех педагогических сотрудников возглавляемой вами организации.

Уважаемые коллеги, **всю вышеизложенную информацию необходимо довести до коллектива на августовском педагогическом совете, накануне 2023-2024 учебного года.** Также необходимо ознакомить педагогических работников с приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» под роспись с указанием в листе ознакомления Ф.И.О. педагога, должности и даты ознакомления.

Информацию о функционировании в Министерстве просвещения и воспитания Ульяновской области «горячей линии» по вопросам снижения документальной нагрузки на педагогических работников и ссылку на информационный раздел «Снижение бюрократической нагрузки» <https://mo73.ru/dev/snbyu/> необходимо разместить на официальном сайте образовательной организации.

Директор департамента
по надзору и контролю в сфере
образования



О.М.Касимова