

Министерство
просвещения и воспитания
Ульяновской области

Областное государственное
автономное учреждение
«Институт развития образования»

Р. Люксембург ул., д. 48, Ульяновск, 432027
тел. (8422) 21-40-67/ факс (8422) 21-40-67

Руководителям органов местного
самоуправления муниципальных
образований Ульяновской области,
осуществляющих управление в
сфере образования

11.11.2024 № 73-ИДР/ВД-ИД/01/1743 ИИ

На № _____ от _____

Об организации проведения
итогового сочинения(изложения)
в 2024-2025 учебном году

Уважаемые руководители!

Областное государственное автономное учреждение «Институт развития образования» информирует Вас о том, что в 2024/2025 учебном году итоговое сочинение (изложение) (далее – ИС(И)) на территории Ульяновской области будет проводиться в соответствии с Порядком, утвержденным распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 06.11.2024 № 2289-р.

Местами проведения ИС(И) определены образовательные организации, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы среднего общего образования (далее – места проведения ИС(И)).

На основании вышеизложенного рекомендуем участников ИС(И) из числа выпускников прошлых лет и обучающихся СПО распределять в места проведения ИС(И) по микрорайону.

Проверка ИС(И) будет осуществляться экспертами региональной комиссии в региональном центре обработки информации (далее – РЦОИ).

В целях организованного проведения ИС(И) **образовательные организации:**

обеспечивают отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссии по проведению ИС(И);

организуют регистрацию обучающихся 11(12) классов, экстернов для участия в ИС(И) в соответствии с их заявлениями;

определяют изменения текущего расписания занятий образовательной организации в дни проведения ИС(И);

под подпись информируют специалистов, привлекаемых к проведению ИС(И), о порядке проведения ИС(И) на территории Ульяновской области;

под подпись информируют участников ИС(И) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения ИС(И), о времени и месте ознакомления с результатами ИС(И), а также о результатах ИС(И), полученных обучающимися, о порядке проведения ИС(И) на территории Ульяновской

области, в том числе об основаниях для удаления с ИС(И).

Руководитель образовательной организации:

не позднее чем за две недели до проведения ИС(И) приказом формирует состав комиссии образовательной организации по проведению ИС(И);

организует ознакомление под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения ИС(И);

обеспечивает проведение ИС(И) в соответствии с установленным Порядком;

обеспечивает участников итогового сочинения орфографическими словарями, участников итогового изложения – орфографическими и толковыми словарями;

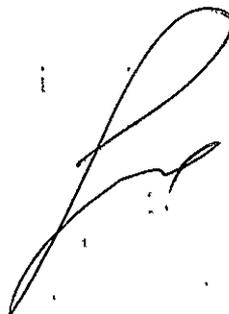
организует передачу оригиналов бланков с ответами участников ИС(И) для проверки и дальнейшей обработки в РЦОИ. (Образовательные организации г. Ульяновска сдают оригиналы работ в РЦОИ в день проведения ИС(И) в присутствии муниципального координатора ГИА; образовательные организации других муниципальных образований передают оригиналы работ через муниципальных координаторов ГИА в течение суток с момента проведения ИС(И).

В целях организованного проведения ИС(И), при продолжительности ИС(И) четыре и более часа или при наличии соответствующих медицинских показаний, просим определить отдельные помещения для приема пищи участниками ИС(И) с ОВЗ.

Напоминаем о необходимости проведения медико-профилактических процедур для участников ИС(И) с ОВЗ в медицинском кабинете.

А также просим обеспечить своевременное ознакомление участников ИС(И) с их результатами в образовательных организациях или в местах регистрации на участие в ИС(И).

Директор



С.А.Андреев